



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset, kl 13:00–16:20
Ledamöter	Jonna Lindman (M) ordförande, Håkan Tomasson (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Martin Nyqvist (SD), Tony Pehrsson (SD), Sara Axelsson Gustafsson (S), Lena Viborg (S) §§ 103-113
Övriga	Anders Neuman kommundirektör, Magnus Andersson teknisk chef/vd Arboga Kommunalteknik AB, Maria Söderman ekonomichef, Ricardo Dojorti samhällsbyggnadschef § 101-105, Tim Edvinsson samhällsplaneringsstrateg § 101-105, Leo Pedersen planarkitekt § 101-105, Christian Gustafsson Ilmatar Solar AB § 113, Samuel Strömgren näringslivschef § 113, Kajsa Landström kommunkonferenssekreterare.

Utses att justera Tony Pehrsson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2023-12-11

Sekreterare _____ Paragrafer 100–113
Kajsa Landström

Ordförande _____
Jonna Lindman

Justerare _____
Tony Pehrsson

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2023-12-05 Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Anslaget sätts upp 2023-12-11 Anslaget tas ned 2024-01-02

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift _____



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	3
Planeringsstrategi för Arboga kommun	4
Lokaliseringsutredning, nytt återbruk i Arboga kommun	6
Avfallsföreskrifter för Arboga kommun 2024, VafabMiljö Kommunalförbund ..	8
Antagande av detaljplan, Manhem 4	9
Försäljning av mark, del av Ås 1:13 och Ås 3:1, till Stiftelsen Brixel Museum - ett konstnärshem.....	10
Strategisk och ekonomisk plan 2024 för kommunstyrelsen	12
Samordning av teknisk verksamhet, samhällsbyggnadsenhet och Arboga Kommunalteknik AB, delrapport	15
Motion, angående tillgängligheten till tågresor	16
Rapport befolkningsstatistik, kvartal 3 2023	19
Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen	20
Undertecknande av handlingar, uppdatering	21
Reviderad sammanträdesplan 2024	25
Information om solcellspark.....	26



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 100

Fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Föredragningslistan fastställs.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 101

KS 438/2021-210

Planeringsstrategi för Arboga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till planeringsstrategi för Arboga kommun antas.

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att revidera Arboga kommuns översiktsplan.

Sammanfattning

Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen och visar hur kommunen avser en utveckling av mark- och vattenområden samt hur den byggda miljön ska bevaras och utvecklas. Översiktsplanen ska ta hänsyn till både allmänna intressen och riksintressen samt ange en inriktning för utvecklingen i kommunen ur ett långsiktigt perspektiv. Översiktsplanen är inte ett juridiskt bindande dokument utan ska vara vägledande vid detaljplanering och bygglov.

Till översiktsplanen kan fördjupningar eller tillägg göras för ett specifikt område där en högre detaljeringsgrad krävs. Det kan också handla om att man vill utreda vissa områden utifrån vissa specifika frågor så som exempelvis vindkraft, översvämningar eller infrastruktur. Processen för att ta fram en översiktsplan liknar den för att ta fram en detaljplan.

Den 1 april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen. Syftet med ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. I detta blir planeringsstrategin det centrala nya verktyget. Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringsstrategi eller en ny översiktsplan senast 11 september 2024 anses planerna vara inaktuella. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och för-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

enklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner.

I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella. Planeringsstrategin fungerar som en vägledning vid användande och tolkning av översiktsplanen.

Kommunens bedömning är att översiktsplanen fortsatt är aktuell och ger vägledning vid kommunens planering. Det finns dock behov av att se över översiktsplanen och genomföra en revidering av den.

Andreas Silversten (S) begär och beviljas följande protokollsanteckning;

"Socialdemokraterna står inte bakom de skrivelser om Sturevallen som finns med i planeringsstrategin. Socialdemokraterna har en annan vision för Sturevallen som inte innebär avveckling eller flytt av idrottsplatsen utan upprustning av densamma."

Skickas till:
Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 102

KS 433/2021-216

Lokaliseringsutredning, nytt återbruk i Arboga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Föreslagen lokaliseringsutredning för nytt återbruk godkänns.
2. Alternativet Vinbäcksleden är huvudspår för lokalisering av nytt återbruk i Arboga.

Arbetsutskottet beslutar vidare

1. Samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att skyndsamt till kommunstyrelsen i januari ha utrett bullerproblematiken och markförsörjningsfrågan för lokaliseringsalternativet Vinbäcksleden.

Sammanfattning

Det finns ett behov av ett nytt återbruk i Arboga kommun. Det befintliga återbruket har brister och den befintliga ytan är för liten. Reningsverket som ligger på fastigheten bredvid återbruket kommer i framtiden ha ett behov av extra utrymme för att möta ökade krav på rening. Arboga kommun tog fram en lokaliseringsutredning 2013 där ett antal platser pekades ut och jämfördes med varandra. Sedan dess har VafabMiljö startat upp ett projekt som heter Återbruk 2.0, vilket ställer nya krav på återbruken.

Lokaliseringsutredningen är ett komplement till den tidigare lokaliseringsutredningen och är tänkt att uppdatera bedömningarna som gjordes i den utefter de nya kraven i och med Återbruk 2.0. I den här utredningen har även ett antal ytterligare platser lagts till i bedömningen.

Syftet med lokaliseringsutredningen är att utreda lämpliga platser för en placering av ett nytt återbruk i Arboga kommun. Målet är att hitta en plats som kan pekas ut för återbruk och vidare reservera den för ändamålet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Av de ytor som har undersökts i den här utredningen bedöms yta 9 Sättra sydost som den mest lämpliga. Utöver det alternativet bedöms yta 1F vid Tegelvreten som ett lämpligt alternativ. Alternativet 4A Vinbäcksleden kan vara ett lämpligt alternativ om bullerproblematiken och markförsörjningsfrågan löses.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Föreslagen lokalisering utredning för nytt återbruk antas.
2. Lokalisering utredningens förslag på plats pekas ut som kommunens huvudspår för nytt återbruk.

Yrkande

Tomas Håkansson (M) yrkar att alternativet Vinbäcksleden är huvudspår för lokalisering av nytt återbruk i Arboga samt att samhällsbyggnadsenheten får i uppdrag att skyndsamt till kommunstyrelsen i januari ha utrett bullerproblematiken och markförsörjningsfrågan för lokaliseringalternativet Vinbäcksleden.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 103

KS 268/2023-45

Avfallsföreskrifter för Arboga kommun 2024, VafabMiljö Kommunalförbund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till reviderade avfallsföreskrifter för Vafabmiljö Kommunalförbund antas.
2. Reviderade avfallsföreskrifter ska gälla från 1 januari 2024

Sammanfattning

Förändringar har skett i nationell lagstiftning som föranleder att Vafabmiljös Avfallsföreskrifter behöver uppdateras. Ansvaret för insamling av förpackningar har överförs till kommunerna från 2024 och för att detta ska kunna utföras med stöd av föreskrifterna behöver ändringar göras. Ändringarna följer till stora delar de förslag som branschorganisationens Avfall Sverige föreslår. Dessutom har det framkommit tolkningsutrymme och otydligheter i myndighetsutövning både hos Vafabmiljö och Miljökontoren, som gör att det föreslås vissa förändringar. Föreskrifterna förtydligas också när det gäller beskrivning av vad som är en verksamhet samt hämtningsförhållanden, för att följa föreslagna förändringar i avfallstaxan. Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter har varit utställda i samtliga kommuner och samråd har skett. De nu föreslagna föreskrifterna har behandlats av Vafabmiljös direktion.

Skickas till:

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 104

KS 396/2022-214

Antagande av detaljplan, Manhem 4**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Granskningsutlåtande och samrådshandling avseende detaljplan för fastigheten Manhem 4 godkänns.
2. Detaljplan för fastigheten Manhem 4 godkänns.

Sammanfattning

Ett parhus har uppförts på fastigheten och i oktober 2022 inkom ansökan om planbesked för att kunna stycka av till två fastigheter. Gällande detaljplan tillåter endast fristående hus, varför en avstyckning inte är möjlig utan detaljplaneändring.

Förslaget till detaljplan syftar till att möjliggöra en avstyckning av fastigheten.

Förslag till detaljplan för fastigheten Manhem 4 har varit föremål för samråd under perioden 23 oktober - 13 november 2023. Samtliga i samrådsgruppen har godkänt planförslaget. Detaljplanen anses därför vara redo för antagandebeslut.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 105

KS 418/2023-259

Försäljning av mark, del av Ås 1:13 och Ås 3:1, till Stiftelsen Brixel Museum - ett konstnärshem

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Avsikten är att försälja del av Ås 1:13 och Ås 3:1 till Stiftelsen Brixel Museum - ett konstnärshem.
2. Ärendet återkommer till arbetsutskottet för beslut efter värdering och när förslag till försäljningspris finns framtaget.

Sammanfattning

Stiftelsen Brixel Museum - ett konstnärshem, äger fastigheten Måla 1:11 belägen inom Hällarna. Måla 1:11 gränsar till Hjälmarens vattenlinje, utom i vissa delar där kommunens fastigheter Ås 1:13 och Ås 3:1 är belägna emellan. Vid strandlinjen har stiftelsen en del anläggningar och konstföremål, belägna på kommunens mark. Stiftelsen önskar säkerställa dessa genom att köpa områdena belägna på kommunens mark.

Områdena, som önskas köpas, kan enbart nås landvägen via stiftelsens fastighet Måla 1:11.

Kommunstyrelsen har i dagsläget upplåtit områdena av Ås 1:13 och Ås 3:1, totalt ca 800 kvm, med ett arrendavtal på 25 år mot en engångsavgift om 174 000 kr. Största byggnadsarea enligt detaljplan är 30% av fastighetsstorleken. Tillskottsmarken innebär en utökad byggrätt för Måla 1:11 med 240 kvm.

Markköpet innebär också att ägarna till Måla 1:11 kan avstycka sin fastighet till två fastigheter.

Samhällsbyggnadsenheten bedömning

Mot redovisad bakgrund föreslår samhällsbyggnadsenheten att kommunstyrelsen ger i uppdrag att försälja marken till Stiftelsen Brixel Museum - ett konstnärshem.

Under förutsättning att försäljningen inte innebär några merkostnader för kommunen så som förrättningskostnader för lantmäteri-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

processer eller andra nödvändiga myndighetsprocesser eller kostnader för att införliva marken till fastigheten Måla 1:11

Vidare föreslås att den erlagda engångsavgiften på 174 000 kronor avräknas i köpeskillingen.

Köpeskillingen ska baseras på marknadsmässiga förhållanden men får dock inte understiga 174 000 kronor.

Skickas till:
Samhällsbyggnadsenheten
Ekonomienheten
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 106

KS 99/2023-041

Strategisk och ekonomisk plan 2024 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens föreslås besluta

1. Strategisk och ekonomisk plan 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

Deltar inte i beslutet

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S) och Lena Viborg (S).

Sammanfattning

Planeringsprocessen resulterar i att kommunfullmäktige inför varje verksamhetsår beslutar om en Strategisk och ekonomisk plan (SEP) där mål och resursfördelning framgår. En konkretisering av kommunfullmäktiges beslut sker i varje nämnd och styrelsen genom ett beslut om nämndens budget. I den årliga planeringsprocessen planeras och dimensioneras kommunens verksamhet och resurser. Den syftar till att ge förtroendevalda beslutsunderlag för prioritering och styrning av verksamheten samt ge förvaltningsledningen mål och ramar för sitt uppdrag.

Nuläge och framtid

Arboga befinner sig i en situation med ett gott ekonomiskt resultat åren 2020–2022 men med ekonomisk mer ansträngd situation på sikt. Framåt ökar behoven av välfärdstjänster. Befolkningsförändringen är en av de stora utmaningarna, utvecklingen som pågår fortsätter de kommande åren. Utvecklingen innebär att kostnaderna för demografin ökar snabbare än intäkterna, och det behövs ett ökat fokus på effektivisering och omprioriteringar. Det är viktigt med prognoser av befolkningen. Även om totalbefolkningen skulle bli oförändrad så blir det tydliga förändringar mellan åldersgrupperna vilket påverkar såväl kostnadstrycket som behovet av verksamhetslokaler. I likhet med kommunsektorn i övrigt finns ett stort behov av investeringar vilket innebär att det krävs ett större driftöverskott för att inte i hög



Kommunstyrelsens arbetsutskott

grad behöva låna till investeringarna. I Arboga finns stort behov av en ny grundskola och ytterligare platser inom vård och omsorg.

En god ekonomisk hushållning ställer krav på att kommunen har en långsiktighet i sin planering. Det kräver till exempel en analys av verksamhetsförändringar på grund av den demografiska utvecklingen och att se koncernen i sin helhet. Det kommer finnas behov av årliga effektiviseringar/ omprioriteringar. Kan kommunen få ett starkt finansiellt handlingsutrymme finns goda förutsättningar att anpassa sig till framtiden utan skattehöjningar och alltför omfattande neddragningar i verksamheten. Kompetensförsörjningen för kommunens välfärdsuppdrag är en stor utmaning för kommunen som organisation. Konkurrensen om arbetskraften ökar bland annat till följd av stora pensionsavgångar och demografiförändringar. För att trygga kompetensförsörjningen kommer arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare och ledarskapsutveckling fortsatt att vara i fokus.

För att upprätthålla den planberedskap som kommunen avser ha för framtiden behöver ytterligare detaljplaner tas fram. För att klara bostadsförsörjningen inför en demografisk utveckling måste fler bostäder av olika slag för äldre skapas. Det är viktigt att kunna möta upp med attraktiv, detaljplanelagd och byggklar mark för olika kategorier boende. Likaså att ha en bra planberedskap för att kunna erbjuda mark till försäljning för nyetableringar och för befintliga verksamheter i kommunen. För att kunna få fler etableringar till Arboga är det avgörande att få en betydligt bättre elförsörjning än nuläget. Ett arbete pågår tillsammans med Vattenfall och Mälarenenergi.

I styrelsens nuläge och framtid betonas även vikten av ledarskap och medarbetarskap, kommunikation, samverkan, kommunnytta, digitalisering, resursfördelningsmodeller, beslutsstöd, besöksnäring och näringslivsfrågor.

Ekonomisk avstämning

Drift är den ekonomiska ramen för den årliga löpande verksamheten, intäkter och kostnader. Kommunfullmäktige fördelar ekonomiska ramar till kommunstyrelsen och nämnderna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Styrelsen/nämnderna fördelar på verksamhetsnivå. Resursfördelningen har en central roll för ekonomistyrningen.

Kommunstyrelsen (inklusive kommunfullmäktige och överförmyndaren) har erhållit en ram år 2024 uppgående till 162 684 tkr. En ramjustering har skett mellan fritids- och kulturnämnden då kommunstyrelsen har tagit över förvaltningsledningen. En ny enhet, Säkerhetsenheten, från och med år 2024. För att få en ekonomi i balans behövs ett antal åtgärder. Det finns ökade kostnader så som etableringsplan, räddningstjänst, kollektivtrafik, VMKF och tidredovisningssystem. Åtgärder är förutom av generella neddragningar i verksamheten minskade kostnader för partistöd och tippar. Dessutom vissa vakanser i avvaktan på avslutade rekryteringar.

Kommunfullmäktige beslutar om investeringsramar för investeringsområden till kommunstyrelsen. Den totala investeringsramen uppgår till 37 400 tkr och är fördelat till ett antal investeringsprojekt inom investeringsområdena.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 107

KS 321/2023-001

Samordning av teknisk verksamhet, samhällsbyggnadsenhet och Arboga Kommunalteknik AB, delrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Arbetsutskottet tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-07, § 207;

- Kommunstyrelsen ger kommundirektören ett fortsatt utredningsuppdrag om bättre samverkan av den tekniska verksamheten samt tydliggöra syftet av resursfördelar. Ärendet ska senast i mars 2024 åter till behandling i kommunstyrelsen.

PwC's jurister har anlitats för att utreda möjlighet till bolagisering av plan- och markverksamhet. Vid sammanträdet redogör kommundirektören för juristernas rapport.

Ärendet återkommer på kommunstyrelsens sammanträde den 9 januari 2024 för inriktningsbeslut.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 108

KS 331/2023-101

Motion, angående tillgängligheten till tågresor**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionens första förslagspunkt förklaras besvarad med hänvisning till kommunstyrelseförvaltningens redogörelse.
2. Motionens andra förslagspunkt förklaras besvarad med hänvisning till kommunstyrelseförvaltningens redogörelse.

Reservation

Andreas Silversten (S), Sara Axelsson Gustafsson (S) och Lena Viborg (S) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Sara Axelsson Gustafsson(S) har lämnat in en motion med förslag att

- Arboga Kommun snarast säkerställer möjligheten att i närheten av stationen, på alla avgångar som tillåter påstigning (oavsett reseleverantör) köpa tågbiljetter i anslutning till resandet.
- Information om hur den möjligheten tillhandahålls meddelas allmänheten på stationen (via anslag eller på annat sätt som bedöms lämpligt) för att öka tillgängligheten för alla att resa med tåg.

Kommunstyrelseförvaltningens näringslivsenhets redogörelse

SJ har meddelat att de under hösten 2023 avser avsluta sitt biljettautomatsystem i hela Sverige och enbart erbjuda bokningar via app, webb, smartphone och lokala ombud. Enligt SJ är det endast 1 % av biljettinköpen som sker via automatsystemet. Biljetter till Mälartåg kan köpas via SJ:s system.

Nedstängningen föregicks av en dialog med SJ som besökte orterna som förlorar automatsystem fysiskt, däribland Arboga. Pressbyrå och 7-eleven (som ju inte har någon butik i Arboga) är SJ:s nya fasta partners på de ställen där de finns. SJ träffade två service- och butiks-inriktade företag i Arboga, vilka avböjde att bli ombud. Därefter



Kommunstyrelsens arbetsutskott

samtalade näringslivsenheten med ytterligare service- och butiks-inriktade företag i Arboga samt med kommunens medborgar-service vid Biblioteket. Butikerna avböjde även vid våra förfrågningar. Kommunens medborgarservice vid Biblioteket förklarade hur medborgarserviceuppdraget är formulerat.

De privata butikernas respons är sammanfattningsvis att SJ:s ombudsupplägg och ersättningssystem är för otydligt och inte lönsamt för dem att åta sig samt att det skapar ännu en roll för deras verksamhet vid sidan av den ordinarie driften som de i så fall behöver ta ansvar för – samtidigt som de kämpar för att bevara butikens lönsamhet. De är också rädda för att behöva lägga tid på att förklara och ge upplysningar om tågförseningar och inställda tåg.

Ifall någon näringsidkare känner att de har möjlighet och vill bli ombud, välkomnar SJ lokala ombud.

Näringslivsenhetens analys är att det kan vara svårt att hitta ett ombud i Arboga som kan erbjuda en hållbar service över tid. Idémässigt bör det vara fullt möjligt att tillfråga ytterligare ett tjugotal näringsidkare i centrum via utskick och dialog, med till exempel Arboga i Centrum, även om de mest rimliga kan vara tillfrågade redan. Responsen vi har fått från SJ är att de har fått andra ombud på orter där inte Pressbyrå/7-eleven finns, men inte i Köping och Arboga.

Framöver kommer det fortsättningsvis finnas möjlighet att ringa till SJ:s kundtjänst och boka biljetter. Biljetten distribueras då via sms, bokning med bank-id och betalning via swish, kontokort eller privatfaktura, och kan ske med kort framförhållning vid resetillfället.

Näringslivsenheten ser följande möjliga vägar framåt:

- Näringslivsenheten gör ett ytterligare försök att hitta en privat näringsidkare som är villig att åta sig ombudskapet.
- Arboga kommun sätter upp information om "Så här bokar du biljetter via app, webb och telefon i Arboga" på Resecentrum.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen förklaras besvarad med hänvisning till kommunstyrelseförvaltningens redogörelse.

Yrkande

Sara Axelsson Gustafsson (S) yrkar bifall till motionens både första och andra förslagspunkt.

Propositionsordning

Vid ställd proposition på Sara Axelsson Gustafssons (S) yrkande om bifall till motionens första förslagspunkt mot förvaltningens förslag om att förklara förslagspunkten besvarad, finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Vid ställd proposition på Sara Axelsson Gustafssons (S) yrkande om bifall till motionens andra förslagspunkt mot förvaltningens förslag om att förklara förslagspunkten besvarad, finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Skickas till:

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 109

KS 216/2023-013

Rapport befolkningsstatistik, kvartal 3 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Rapport för kvartal 3, befolknings- och arbetsmarknadsstatistik, godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat en rapport avseende befolkningsförändringar och arbetsmarknadsstatistik för kvartal 3, 2023.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 110

KS 294/2023-002

Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen inklusive kommundirektörens vidaredelegation samt gemensam grund för samtliga nämnder antas att gälla från och med 2024-01-15.

Sammanfattning

Från och med 2024-01-01 överförs verksamheterna krisberedskap och säkerhet till kommunen från Västra Mälardalens Kommunalförbund. Verksamheterna bildar en Säkerhetsenhet under kommunstyrelsen.

Vid årsskiftet 2023/2024 införs en ny lag (2023:407) som reglerar systemet *Viktigt meddelande till allmänheten (VMA)*. Den nya lagen tydliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållandena mellan systemets olika aktörer.

Förändringen medför att kommuner och regioner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA.

En sändning av ett VMA får begäras när det finns fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö, om meddelandet omedelbart behöver nå allmänheten för att förhindra eller begränsa faran eller skadan.

Kommunstyrelsens delegationsordning har kompletterats med förslag till delegation av behörighet att begära sändning av VMA.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 111

KS 403/2023-049

Undertecknande av handlingar, uppdatering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Undertecknande av handlingar får ske i enlighet med redovisade förslag och gäller från och med 2024-01-09.
2. Nu gällande Undertecknande av handlingar upphävs att gälla 2024-01-09.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente med styrelsens och nämndernas arbetsformer, § 48, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av styrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer. I övrigt bestämmer styrelsen vem som ska underteckna handlingar.

I nedanstående förslag föreslås att samtliga avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott undertecknas av kommunstyrelsens ordförande med vice ordförande som ersättare. Handlingarna ska kontrasigneras av kommundirektör med administrativ chef som ersättare. Detsamma gäller i de fall då begreppet *Firmatecknare för Arboga kommun* förekommer.

Från och med under 2021 har förvaltarskapet för kommunens samtliga stiftelser övergått till kommunstyrelsen. Placering av stiftelsemedel enligt antagen finanspolicy och placeringsriktlinjer för stiftelser har ekonomichefen delegation för. Beslut av utdelning från respektive samfond 3-6 sker via barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen via antingen nämndsbeslut eller via person/ personer i förvaltningen med delegation. Ekonomichefen är firmatecknare för kommunens stiftelser. Företaget Swedbank är kommunens ombud avseende den administrativa förvaltningen av stiftelserna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsen är ansvarig för medelshanteringen i kommunen enligt kommunstyrelsens reglemente. Kommunstyrelsen ska därför besluta om rätt att underskriva handlingar även för socialnämndens verksamhet som rör medelshantering inom individ- och familjeomsorgen samt ekonomiskt bistånd.

Beslut om utseende av särskilda firmatecknare för särskilda ärendegrupper, det vill säga undantag från huvudregeln ovan, anges nedan.

Handling

Avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott.

Firmatecknare för Arboga kommun.

Likvida medel, stiftelsernas likvida medel, krav- och inkassoärenden.

Behörig att underteckna

Kommunstyrelsens ordförande Jonna Lindman, och vid förfall för denne, vice ordförande Håkan Tomasson **i förening med**

Kommundirektör Anders Neuman och vid förfall för denne, administrativ chef Susanne Lundberg.

Ekonomichef Maria Söderman, redovisningsekonom Sofie Eriksson, ekonomiassistent Anne Gustafsson och ekonomiassistent Lotta Lundborg **två i förening eller var för sig i förening med**

Ekonom Karin Helmrich, Emma Söderhäll, Emma Ryberg Mårtenson eller ekonom Anne Rytzler



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Redovisning av mervärdesskatt

Ekonomichef Maria Söderman, redovisningsekonom Sofie Eriksson eller ekonomiassistent Anne Gustafsson **var för sig.**

Inkomstdeklaration

Ekonomichef Maria Söderman, redovisningsekonom Sofie Eriksson **var för sig.**

Arbetsgivardeklaration

Ekonomichef Maria Söderman, redovisningsekonom Sofie Eriksson eller ekonomiassistent Anne Gustafsson **var för sig.**

Firmatecknare för kommunens stiftelser

Ekonomichef Maria Söderman

Avtal och övriga handlingar och skrivelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som i övrigt är en följd av beslut med stöd av delegation

Vederbörande delegat och i förekommande fall **i förening med** kommundirektör Anders Neuman och vid förfall för denne, administrativ chef Susanne Lundberg.

Ändra personer som har behörighet i internetbank, skattemyndighet m m

Ekonomichef Maria Söderman eller redovisningsekonom Sofie Eriksson **var för sig.**

Bankkonto avseende individ- och familjeomsorgen samt ekonomiskt bistånd.

Ann-Katrin Hansson, Anette Björklund eller Emelie Häsä **två i förening.**

Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (försörjningsstöd), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bankkonto avseende verksamheten för funktionshinder.

Catharina Eriksson, Anna-Lena Andersson eller Cecilia Ring Moberg **två i förening**.

Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (habiliteringsersättning), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 112

KS 249/2023-006

Reviderad sammanträdesplan 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträdestid i september 2024 flyttas till tisdagen den 17 september 2024.

Sammanfattning

Arbetsutskottets sammanträdestid den 10 september 2024 föreslås flyttas till tisdagen den 17 september 2024 för att ge mer tid till arbetet med delårsbokslutet.

Skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 113

Information om solcellspark

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Arbetsutskottet tackar för informationen.

Sammanfattning

Representant för Ilmatar Solar AB deltar och informerar om företagets planer på att arrendera mark i västra delen av Arboga kommun för att bygga och driva solcellspark.

Skickas till:
Akten