

Avsändare
Kommunstyrelseförvaltningen
HR
Kristina Lundqvist, HR-specialist
0589-871 90
kristina.lundqvist@arboga.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Gallring av pappershandlingar i personalakter efter inskanning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. Fysiska original av personaladministrativa handlingar tillhörande personalakter gallras under förutsättning att de har digitaliserats.
2. Beslut om gallring av digitaliserade personakter gäller retroaktivt för anställdas akter födda från och med 1960 och framåt, och tillsvidare.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-02-22, § 29, om en övergång till digital anställningsprocess med en digital arkivförvaring som följd.

Arbetet med att skanna original i de fysiska personakterna har genomförts av Västra Mälardalens kommunalförbund.

Pappersoriginalen i de fysiska personakterna föreslås nu gallras efter att de digitaliserats för att undvika dubbla arkiv.

Förslaget kan komma i konflikt med dokumenthanteringsplanens anvisningar, vilket hanteras i pågående revidering av dokumenthanteringsplanen (informationsplanen).

Barnkonsekvensanalys

Förslaget till beslut medför inga direkta konsekvenser som rör barns rättigheter.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga gällande scanningsprocessen



**Arboga
kommun**

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2024-12-02

Sida
2 (2)

Ärendenummer
KS 487/2024

Anders Neuman
Kommundirektör

Sofia Dahlerus
HR-chef

Skickas till:
HR-enheten
Akten