



<b>Plats och tid</b>	Högskolecentrum, sal Solrosen 13:15		
<b>Beslutande</b>	Richard Fallqvist (L) ordförande Annelie Persson (M) 1:e vice ordförande Ingrid Noord Silversten (S) 2:e vice ordförande Manuel Huerta (V) Jonas Stenzelius (KD) Sune Gustavsson (OPA) Kevin Söderlund (M) Håkan Sandberg (L) Anna-Lena Rehnman (S) Kjell Cladin (S) Per Landén (S) Malin Nygren (SD) Anders Johansson (SD)		
<b>Övriga deltagare</b>	Iryna Olesh (SD), Anne Sonnerfelt verksamhetschef, Per Gamalielsson verksamhetschef, Britt-Marie Deubler verksamhetschef, Ewa Hedström verksamhetschef, Ulrika Hansson skolchef, och Kerstin Jinghede skolsekreterare, Marie-Louise Johansson kostchef §§ 43-45, Elin Pettersson biträdande kostchef §§ 43-45 Susanne Lundberg förvaltningschef kultur och fritid § 50		
<b>Utses att justera</b>			
<b>Justeringens plats och tid</b>			
<b>Underskrifter</b>		Protokollet omfattar	
Sekreterare	.....	§ 43-56	
	Kerstin Jinghede		
Ordförande	.....		
	Richard Fallqvist		
Justerande	.....		
	Kjell Cladin		
<b>Bevis / Anslag</b>	Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
<b>Organ</b>	Barn- och utbildningsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2019-09-11		
<b>Datum för anslagets uppsättande</b>	2019-09-19	<b>Datum för anslagets nedtagande</b>	2019-10-10
	.....		.....
<b>Underskrift</b>	.....		
	<b>Utdragsbestyrkande</b>		



## **Innehåll**

<b>Fastställande av föredragningslistan</b>	<b>2</b>
<b>Förslag på riktlinjer pedagogiska måltider</b>	<b>3</b>
<b>Riktlinjer för måltidsverksamheten</b>	<b>6</b>
<b>Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen</b>	<b>8</b>
<b>Beslut om att utse skolchef för huvudmannen Arboga kommun</b>	<b>10</b>
<b>Delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden inklusive skolchefens vidaredelegation</b>	<b>12</b>
<b>Organisationsöversyn</b>	<b>13</b>
<b>Förebyggande ungdomsarbete – förändrat arbetssätt</b>	<b>17</b>
<b>Effektiviseringsbeslut</b>	<b>21</b>
<b>Tillägg i riktlinjer för skolskjutsar</b>	<b>23</b>
<b>Ekonomisk prognos för driftresultat år 2019</b>	<b>24</b>
<b>Verksamhetsberättelse delår 2019</b>	<b>25</b>
<b>Information</b>	<b>26</b>
<b>Delegationsärenden</b>	<b>27</b>



BUN § 43

### **Fastställande av föredragningslistan**

Nämnden beslutade godkänna följande gäster under delar av sammanträdet:

Marie-Louise Johansson kostchef och Elin Pettersson biträdande kostchef under punkt 3 och 4.

Susanne Lundberg förvaltningschef kultur- och fritid under punkt 9

Under punkten "Information" utgår "Måluppfyllelse åk f-5".

Föredragningslistan fastställs.



Au § 27  
BUN § 44

Dnr 165/2019-622

## **Förslag på riktlinjer pedagogiska måltider**

Matvanor grundläggs i en tidig ålder. Förutsättningar för att skapa goda matvanor bör därför starta tidigt. Syftet med den pedagogiska måltiden är att skapa en måltidsmiljö som är lugn och balanserad och att på ett naturligt sätt skapa förutsättning för samtal kring mat, måltidsmiljö, miljömedvetenhet och hälsa. Målet är en positiv måltidsupplevelse. Barn och elever behöver vuxna som förebilder och stöd. Det är mycket betydelsefullt att den pedagogiskt ätande personalen vid måltiderna äter samma mat som barnen/eleverna.

### **Definition av en pedagogisk måltid**

Arboga kommuns definition av en pedagogisk måltid är en måltid som sker på arbetstid. Pedagogisk måltid innebär att man har ansvar för hela måltidssituationen, både i matkön och vid matbordet. Man sitter med barnen/eleverna och interagerar med dem samt är en god förebild.

Pedagogisk lunch är viktig för att barnen/eleverna ska få en positiv upplevelse av måltiden och en naturlig inställning till mat.

### **Regler för pedagogiska måltider**

- Den pedagogiska måltiden ska vara schemalagd och ingå i personalens arbetstid.
- Pedagogen ska skapa en trevlig och aptitfrämjande måltidsatmosfär med ett positivt förhållningssätt.
- Pedagogen ska sitta och äta tillsammans med barnen/eleverna.
- Pedagogen ska föregå med gott exempel och visa vad en balanserad måltid är. Tallriksmodellen är ett bra instrument för att visa detta.
- Pedagogen ska belysa vad en hållbar måltid är genom att påtala vikten av matens påverkan på miljön,
- Grönsaksätandet ska främjas
- Matsvinnet ska minimeras och pedagogen ska vara en förebild i att inte slänga mat i onödan.
- Personalen har ett gemensamt tillsynsansvar för samtliga barn/elever som äter.



- Personalen ska delge ansvarig kock eventuella synpunkter som framkommit under måltiden om maten som serveras så snart som möjligt, men vid annat tillfälle än vid måltidssituationen. En årlig internetbaserad personalenkät för skola från Skolmat Sverige kommer ske.

Om ovanstående kriterier är uppfyllda är måltiden att betrakta som en pedagogisk måltid. Den subventionerade måltiden är då skattefri. (Se Skatteverkets regelverk SKV M 2011:25)

<b>Verksamhet</b>	<b>Pedagogiska måltider</b>
Förskola, år 1-3 Förskola, år 4-5	1 personal/grupp om 5 barn 1 personal/grupp om 6 barn
Fritidshem, vid lov.	1 personal/grupp om 10 barn
Åk f-3	1 personal/klass om 10 elever
Åk 4-9	1 personal/klass om 25 elever
Gymnasieskola	Inga pedagogiska måltider
Resursperson för enskild elev/barn/grupp	Rektor avgör utifrån behov
Grundsärskola	Individuell bedömning av rektor utifrån verksamhetens behov
Rektor, Skolsköterska, Kurator	1gång/vecka per förskola/skola

### **Specialkost**

Specialkost av medicinska orsaker, religiösa eller etiska skäl kan inte erbjudas till pedagoger.

Det är inte tillåtet för personal att äta medhavd mat tillsammans med barnen. Medhavd mat äts i personalutrymmen.

### **Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden**

Riktlinjer för pedagogiska måltider antas.



Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar på ett tillägg om att frukost och mellanmål ska gälla som pedagogiska måltider för fritidshemspersonal.

Vid ställd proposition på arbetsutskottets förslag till beslut mot Ingrid Noord-Silverstens (S) yrkande finner ordföranden att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Riktlinjer för pedagogiska måltider antas



Au § 30  
BUN § 45

Dnr 178/2019-622

## Riktlinjer för måltidsverksamheten

Riktlinjerna är ett uttryck för barn- och utbildningsnämndens samt kommunstyrelsens övergripande viljeriktning och ambitionsnivå när det gäller kvaliteten på måltider och kosthantering till barn och elever.

Riktlinjer för måltider i skolverksamheterna är framtagna utifrån livsmedelslagen, skollagen, läroplan, nordiska näringsrekommendationer, Livsmedelsverkets råd för skola och förskola samt nationella och lokala styrdokument. Riktlinjerna gäller för alla kommunens skolverksamheter.

Måltiderna i förskola och skola ger alla barn, oavsett bakgrund, möjlighet till bra matvanor och är en viktig del i arbetet för jämlik hälsa och en sund inställning till mat. Bra mat som hamnar i magen ger barn och elever energi att utvecklas, leka och lära. Bra måltider behöver inte kosta mer än dåliga. Det handlar om att investera rätt och att ta till vara på måltidens möjlighet till lärande.

För att eleverna ska få möjlighet till att påverka måltiderna och vara delaktiga i utvecklingen av måltidsmiljön bör en enkät genomföras årligen på samtliga skolor.

I enlighet med målen uppsatta av både Agenda 2030, Svenska Livsmedelsstrategin och lokala styrdokument ska kostenheten genom tydliga krav vid upphandling, medvetna val vid avrop och aktivt verksamhetsarbete arbeta för att skapa hållbara måltider.

Energiintaget under skoldagen har en tydlig koppling till elevernas prestation och skolmat som hamnar i magen är strategiskt viktigt för den psykosociala skol- och arbetsmiljön för elever. I grundskolan bör måltiderna tidsmässigt ligga så regelbundet som möjligt för den enskilda eleven. För att minska stress kring måltiden bör schemalagd lunch mellan klockan 11.00–13.00 implementeras och utvecklas.

Inga ohälsosamma livsmedel t.ex. chips, kakor och godis ska tas med till skolan och kafeteria ska enbart erbjuda ett hälsofrämjande utbud med bra mellanmål.

Under vårterminen 2019 var 23 % av alla måltider specialkost. Behöver barn/elever specialkost av medicinska skäl krävs ifylld specialkostblankett samt kostintyg, antingen journalutskrift från 1177 eller intyg från primärvården.



För önskemål om anpassad kost utifrån religiösa eller etiska skäl erbjuds lakto-ovo-vegetarisk alternativ (innehåller mjölk, ägg och vegetabilier) vid de tillfällen någon av maträtterna inte kan ätas.

Det finns ingen möjlighet till att tillgodose önskemål om dieter, ekologiska livsmedel, visst råvaruursprung eller livsmedel fria från särskilda ingredienser.

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Förslag till riktlinjer för måltider inom skolverksamheterna godkänns.





Au § 28  
BUN § 46

Dnr 166/2019-600

### **Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen**

Av skollagen framgår att det ska finnas elevhälsa för eleverna i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasieskolan. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsan styrs nationellt genom att Skolverket och Socialstyrelsen ger stöd och information om innebörden av lagar och nationella mål. Staten utövar styrning genom tillsyn och inspektion. Skolinspektionen har tillsyn över elevhälsan utifrån skollagen och Inspektionen för vård och omsorg har tillsynsansvaret över hälsovården och dess personal.

### **Verksamhetschef inom elevhälsan**

Av 29 § hälso- och sjukvårdslagen framgår att det inom hälso- och sjukvård ska finnas någon som ansvarar för verksamheten (verksamhetschef) och denna utses av vårdgivaren. En verksamhetschef ska utses för den medicinska elevhälsan och en verksamhetschef för den psykologiska elevhälsan. Av reglementet framgår att barn- och utbildningsnämnden ansvarar för elevhälsan inom kommunen. Det innebär att nämnden som vårdgivare har att utse verksamhetschef för elevhälsan.

En verksamhetschef ska bland annat ansvara för den löpande verksamheten som bedrivs av skolsköterskor, skolläkare och psykologer och bevaka att elevhälsans hälso- och sjukvård tillgodoser en hög patientsäkerhet. Verksamhetschefens ansvar ska dokumenteras i det nämndbeslut där verksamhetschefen utses. Vad som ingår i verksamhetschefens ansvar beskrivs utförligt i Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 1997:8) om verksamhetschef inom hälso- och sjukvård. Anmälan av verksamhetschef ska ske till Inspektionen för vård och omsorg enligt 2 kap. 1 § patientsäkerhetslagen och 2 kap. 1 § patientsäkerhetsförordningen.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår därför att barn- och utbildningsnämnden att utser Ann Myrelid till verksamhetschef för de medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan från och med den 11 september 2019 tills vidare. Ann Myrelid har sjuksköterskeutbildning med specialistutbildning som distriktssköterska och relevant erfarenhet för att kunna leda verksamheten och tillgodose kraven på högsta möjliga patientsäkerhet inom verksamheten.



**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden utser Ann Myrelid till verksamhetschef för de medicinska och psykologiska insatserna enligt hälso- och sjukvårdslagen för insatserna inom elevhälsan.



Au § 29  
BUN § 47

Dnr 167/2019-600

## **Beslut om att utse skolchef för huvudmannen Arboga kommun**

Enligt skollagen ansvarar varje huvudman för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen och andra författningar (2 kap. 8§). För att öka medvetenheten i huvudmännens organisation om vad de statliga kraven innebär införs från och med första januari 2019 en statligt reglerad befattning, skolchef, med ett uppdrag inriktat på efterlevnad av regler. En sådan befattning ska leda till förbättringar inom området, vilka i sin tur kan leda till en stärkt likvärdighet mellan olika skolor och huvudmän. Staten och skolhuvudmännen har ett gemensamt ansvar för skolan och det behövs åtgärder som kan förbättra samspelet mellan de statliga kraven och deras effekter i verkligheten.

Skolchefen ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

### **Skolchefens uppgift**

Det finns ett behov av att tydliggöra skolchefernas roll inom skolväsendet och markera vikten av uppgiften. För att förtydliga att skolchefen inte ska ta över huvudmannens ansvar förtydligas i skollagen att huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet. Formuleringen tydliggör att det övergripande och yttersta ansvaret för att regelverket följs även fortsättningsvis ska ligga hos huvudmannen. Det ska dock finnas minst en tjänsteman hos varje huvudman som har i uppgift att vaka över att reglerna följs och att denna även har i uppgift att vidta åtgärder om regelverket inte följs. Skolchefen ska ha kompetens inom relevanta områden. Det är huvudmannens uppgift som ytterst ansvarig att se till att skolchefen har den kompetens som bedöms nödvändig för uppdraget.

Om skolchefen finner att verksamheten inte lever upp till något författningskrav ska skolchefen åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte är tillräckliga, t ex för att tillräckliga medel saknas för att adekvata åtgärder ska kunna genomföras, ansvarar han eller hon för att informera huvudmannen som är ytterst ansvarig.

Skolchefen ska spela en viktig roll i det systematiska kvalitetsarbetet och i att skapa goda förutsättningar för rektorerna i deras uppdrag. En skolchef med ett utpekat ansvar att vaka över att regelverket följs ska finnas oavsett



huvudman och skolform. Det omfattar alla skolformer inom skolväsendet, från förskola till särskild utbildning för vuxna, samt fritidshemmet. Huvudmän inom skolväsendet ska även i fortsättningen ha en stor frihet att besluta om sin organisation. Det är viktigt med flexibilitet utifrån rådande lokala förutsättningar. Rektorns roll är reglerad och ändras inte av förslaget om skolchef.

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden utser Ulrika Hansson till skolchef enligt skollagen 2 kap. 8 a §, SFS 2018:608



Au § 31  
BUN § 48

Dnr 161/2019-600

### **Delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden inklusive skolchefens vidaredelegation**

Delegering enligt kommunallagen innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden överförs till någon annan än nämnden. Delegaten träder helt i nämndens ställe. Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett nämndens beslut och kan inte ändras av nämnden. Det betyder även att delegaters beslut kan överklagas på samma sätt som nämndens.

Syftet med delegering är att avlasta nämnden rutinärenden för att få mer tid att behandla principiella frågor. Det möjliggör även för en effektivare verksamhet med kortare beslutsvägar och snabbare handläggning.

Kommunstyrelsen tog beslut om delegationsordning för kommunstyrelsen inklusive kommundirektörens vidaredelegation samt gemensam grund för samtliga nämnder, KS 2019-04-09 § 61.

Nämnderna har fått i uppdrag att inarbeta den gemensamma grunden i sina respektive delegationsordningar gällande områdena allmänna ärenden, personalfrågor, ekonomi samt upphandling.

Förslag till ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden har tagits fram.

#### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Delegationsordning för barn- och utbildningsförvaltningen inklusive skolchefens vidaredelegation samt gemensam grund för samtliga nämnder antas.
2. Nu gällande delegationsordning för barn- och utbildningsförvaltningen upphävs.
3. Delegationsordningen gäller från och med den 1 november 2019.

Skickas till:  
Kommunstyrelseförvaltningen



Au § 32  
BUN § 49

Dnr 25/2019-600

## Organisationsöversyn

Barn och utbildningsförvaltningen fick i mars i uppdrag att utreda framtida organisation för skolor och förskolor inom nämndens ansvarsområde

I Arboga kommun finns idag 15 förskolor (varav 14 drivs i kommunal regi), sju grundskolor, en gymnasieskola, svenska för invandrare (SFI) och vuxenutbildning.

Arboga kommun växer och antalet barn, elever och studeranden i nämndens verksamheter fortsätter att öka. Behovet av framtida grundskoleplatser ökar enligt prognos och antalet elever år 2030 beräknas vara runt 1 700. En ökande befolkning ställer krav på ändamålmässiga och moderna lokaler för kommunens olika verksamheter. Kommunens underhållsplaner visar samtidigt att det befintliga fastighetsbeståndet är i ett omfattande underhålls- och renoveringsbehov.

En översyn av organisationen är därför nödvändig för att fastställa att förvaltningen har en för ändamålet effektiv organisation gällande såväl lokaler som personal med budget i balans.

Förvaltningen har arbetat med organisationsöversynen under våren 2019 tillsammans med chefer och fackliga företrädare. Samtliga medarbetare har varit delaktiga och lämnat synpunkter på arbetsplatsträffar.

Utifrån ett antal scenarier har tre möjliga förslag arbetats fram för grundskolans organisation och två möjliga förslag för förskolans organisation. Ytterligare ett möjligt beslutsalternativ är att inkludera Götlunda skolas elever på Gäddgårdsskolan i förslag 1-3 för grundskolan. Förslag sex (befintlig organisation) för grundskolan och förskolan innebär ingen nedläggning av någon skola utan enbart förändring i sammansättning av årskurser.

I tre förslag om organisation för grundskolan föreslås nedläggning av Medåkers skola. I tre förslag för grundskolan föreslås en förändring av Nybyholmsskolan. I förslag 1 föreslås förändrad årskurssammansättning och i förslag 2 och 3 nedläggning av Nybyholmsskolan.

Utredningens förslag 1-3 för grundskolan och 1-2 för förskolan behöver utredas vidare för att ge ett helhetsperspektiv kompletteras med kungemensamma ställningstaganden vad gäller framtida alternativ lokalanvändning och därmed sammanhängande investeringsbehov. Gymnasie- och vuxenutbildning (inklusive SFI) har i denna utredning inte utretts djupare. Däremot föreslås SFI att minska sina lokalytor och



samlokaliseras med annan verksamhet i kommunen. Möjligheterna att flytta Vasagymnasiet till andra lokaler har beaktats i förarbetet men det har inte funnits några alternativ till detta varför en fördjupad utredning kring gymnasie- och vuxenutbildning måste ses som ett separat utredningsuppdrag i samverkan med övriga kommuner i Västra Mälardalen

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden**

1. Utredningens förslag 1-3 för grundskolan och 1-2 för förskolan utreds vidare och får återkomma till kommande sammanträde med barn- och utbildningsnämnden. Komplettering ska göras med underlag för att kunna göra kommungemensamma ställningstaganden med anledning av de olika alternativen.
2. Nedläggning av Medåkers skola som är en del av samtliga tre förslag i utredningen ska genomföras.
3. Nybyggnation av Gäddgårdsskolan som är en del av samtliga tre förslag i utredningen ska genomföras.

### **Yrkanden**

Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar avslag på punkt 1 och yrkar att följande skolorganisation utreds: Vi vill behålla Götlunda skola och Medåkers skola som F-6 skolor samt utöka upptagningsområdena. Vi vill att Medåkers skola ska ha inriktning – idrott och natur och utnyttja samarbetet med Medåkers IF och närheten till naturen.

- Ladubacksskolan blir en F-3 skola inklusive eleverna från Nybyholmsskolan.
- Nybyholmsskolan blir en åk 4-6 skola.
- Brattbergsskolan blir en F-3 skola.
- Vasa blir en åk 7-9 skola.
- Stureskolan blir en "ny Gäddan" för åk F-6 samt grundsärskolan.
- Tornet blir ny gymnasieskola.

Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar vidare att ärendet ska hållas samman och att beslut om Medåker och Gäddgårdsskolan inte ska lyftas ut.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag i punkt 1 mot Ingrid Noord-Silverstens (S) avslagsyrkande samt yrkande om att en annan



skolororganisation utreds istället och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### **Votering 1**

Votering begärs. Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande beslutsgång. Ja-röst för arbetsutskottets förslag och nej-röst för Ingrid Noord-Silverstens (S) förslag.

Med 7 ja-röster för arbetsutskottets förslag mot 6 nej-röster för Ingrid Noord-Silverstens (S) förslag finner ordförande att barn- och utbildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning fortsättning**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag i punkt 2 och 3 mot Ingrid Noord-Silverstens (S) yrkande om att ärendet ska hållas samman och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### **Votering 2**

Votering begärs. Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande beslutsgång. Ja-röst för arbetsutskottets förslag och nej-röst för Ingrid Noord-Silverstens förslag.

Med 7 ja-röster för arbetsutskottets förslag mot 6 nej-röster för Ingrid Noord-Silverstens förslag finner ordförande att barn- och utbildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning fortsättning**

Ordföranden ställer proposition på sitt tilläggsyrkande med punkt 4, att ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för beslut i samtliga punkter. Ordföranden finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

### **Barn-och utbildningsnämndens beslut**

1. Utredningens förslag 1-3 för grundskolan och 1-2 för förskolan utreds vidare och får återkomma till kommande sammanträde med barn- och utbildningsnämnden. Komplettering ska göras med underlag för att kunna göra kommungemensamma ställningstaganden med anledning av de olika alternativen.
2. Nedläggning av Medåkers skola som är en del av samtliga tre förslag i utredningen ska genomföras.
3. Nybyggnation av Gäddgårdsskolan som är en del av samtliga tre förslag i utredningen ska genomföras.





4. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för beslut i samtliga punkter.

Socialdemokraterna lämnar in en skriftlig reservation.

Skickas till:  
Kommunfullmäktige



# Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET

Reservation till ärende "Organisationsöversyn" i BUN 2019-09-11

Majoriteten i Arboga (M, L, C, KD, MP, OPA, V) väljer att lägga ner 1 av 2 landsbygdsskolor för att istället satsa på en ny stor skola inne i centrala Arboga. Trots att alla partier i sina vallöften gick ut med att de skulle satsa på landsbygden. Dessa löften gällde bara tills valet var över och den nya majoriteten hade bildats.

Vi Socialdemokrater vill inte lägga ner skolorna på landsbygden. Vi vill istället satsa på utveckling och livskraftiga skolor även utanför Arbogas tätort. Vi har under vårt styre i Arboga kämpat för att skolorna ska finnas kvar, trots att tjänstemännen och det andra "blocket" vid flera tillfällen lyft frågan.

Vi vill satsa på en skola i Medåker med inriktning mot hälsa och natur. Vi vill ta vara på det fina samarbetet som finns mellan skolan och Medåkers IF samt närheten till naturen. Hälsotrenden och bra livskvalitet blir allt viktigare och vi tror att det skulle kunna locka fler att välja Medåkers skola.

Vi vill erbjuda skolskjuts ut till Medåker likaväl som från Medåker. Skolbussen kostar lika mycket vilken riktning den än kör.

I utredningsförslaget som tjänstemännen jobbat fram finns inte Medåkers skola med. När Medåkers skola inte ens finns med, hur ska vi då kunna välja att behålla skolan. Det känns som om tjänstemännen redan tagit ett beslut, ett beslut som borde vara politiskt. Tjänstemännens roll är att ta fram objektiva underlag.

Vi socialdemokrater har försökt att jobba fram ett alternativ till skolorganisation. Det har inte varit lätt då vi inte fått fram uppgifter som vi behöver från tjänstemännen. Vi fick ett underlag till nya skolorganisationen den 16 augusti ("sekretesstäplat för AU") men det saknades kostnader och barnkonsekvensanalys. Först den 4 september vi har ett komplett underlag som är offentligt och som vi kan diskutera. Allt har varit hemligstäplat och har inte fått läcka ut. Trots att all personal har fått informationen vi saknade.

Vi socialdemokrater vill lägga ett eget förslag till ny skolorganisation som alternativ till de förslag som majoriteten lagt.

I P7s förslag 1 är kostnaden för en ny skola 420 miljoner kronor tillsammans med övriga om/tillbyggnader blir summan totalt 472 miljoner kronor.

I P7s förslag 2 är kostnaden för en ny skola 519 miljoner kronor.

I P7s förslag 3 är kostnaden för en ny skola 420 miljoner kronor, tillsammans med övriga om/tillbyggnader blir summan totalt 549 miljoner kr.

Den årliga driftkostnaden brukar räknas som ungefär 10% av investeringskostnaderna dvs 47-55 miljoner per år. De lokaler som vi lämnar motsvara ca 8-10 miljoner per år. Det innebär en ökad årlig driftkostnad på dryga 42 miljoner!! Dessa pengar måste också sparas in någonstans. Vi har redan ett sparbetning på 40 miljoner kronor på 5 år (2019-2023) inom Barn- och utbildningsnämnden, var ska pengarna tas ifrån??



Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET

Med vårt förslag använder vi de skolor/lokaler som vi har. Ombyggnationen krävs för ca 100 miljoner vilket innebär en besparing på ca 320 miljoner kronor. Det innebär att driftkostnader blir ca 32 miljoner lägre per år än majoritetens förslag.

*Vi reserverar oss till förmån för eget förslag.*

Arboga 2019-09-11

Socialdemokraterna i Barn- och utbildningsnämnden

Ingrid Noord-Silversten

Anna-Lena Rehnman

Kjell Cladin

Per Landén

*Ingrid W. Silversten*

*Anna-Lena Rehnman*

*Kjell Cladin*

*Per Landén*

*MS & Kj.*

BUN sammanträde 2019-09-11			JA	NEJ
<b>BUN § 49 punkt 1</b>				
1. Richard Fallqvist	L		X	
2. Annelie Persson	M		X	
3. Kevin Söderlund	M		X	
4. Håkan Sandberg	L		X	
5. Jonas Stenzelius	KD		X	
6. Sune Gustavsson	OPA		X	
7. Manuel Huerta	V		X	
8. Ingrid Noord-Silversten	S			X
9. Per Landén	S			X
10. Anna-Lena Rehnman	S			X
11. Kjell Cladin	S			X
12. Anders Johansson	SD			X
13. Malin Nygren	SD			X
			<b>7 JA</b>	<b>6 NEJ</b>

*Handwritten signature*

BUN sammanträde 2019-09-11			JA	NEJ
<b>BUN § 49 punkt 2 och 3</b>				
1. Richard Fallqvist	L		X	
2. Annelie Persson	M		X	
3. Kevin Söderlund	M		X	
4. Håkan Sandberg	L		X	
5. Jonas Stenzelius	KD		X	
6. Sune Gustavsson	OPA		X	
7. Manuel Huerta	V		X	
8. Ingrid Noord-Silversten	S			X
9. Per Landén	S			X
10. Anna-Lena Rehnman	S			X
11. Kjell Cladin	S			X
12. Anders Johansson	SD			X
13. Malin Nygren	SD			X
			<b>7 JA</b>	<b>6 NEJ</b>





Au § 33  
BUN § 50

Dnr 175/2019-600

### **Förebyggande ungdomsarbete – förändrat arbetssätt**

Syftet med ungdomscoachernas arbete är att förbereda barn och ungdomar för aktivt deltagande i samhällslivet och deras förmåga att ta initiativ. Riktade insatser ska göras där behov har identifierats på gruppnivå. Ungdomscoacherna är Arbogas fältverksamhet och vänder sig i första hand till ungdomar mellan 12-18 år och deras föräldrar.

Ungdomscoachernas mål är att finnas där ungdomarna är och vara en extra resurs genom att:

- besöka skolorna och deras uppehållsrum
- fältarbete på kvällar, nätter och helger och vid speciella arrangemang

### **Ungdomscoachernas uppdrag**

- Fältarbete på kvällar och helger - riskhelger
- Fältarbete på grundskolorna/gymnasiet och fritidsgårdarna
- Arbeta förebyggande på grupp/klassnivå med värdegrundarbete t ex genom tjej- och killgrupper
- Vid behov av individuellt stöd hänvisa vidare till annan kompetens kuratorer, ungdomsmottagningen och ungdomskoordinator
- Omvärldsbevakning; ta del av aktuella undersökningar inom området såsom "*Liv och hälsa ung*" med mera.
- Delta vid samverkansgrupp
- Delta vid fritidsgårdarnas APT en gång per månad
- Ansvara för ferieverksamhet - ungdomar får möjlighet till feriearbete tre veckor under sommaren
- Samverka med socialtjänstens öppenvård bland annat angående drogproblematik.
- Engagera vårdnadshavare kring temakvällar och föräldrastödsprogram
- Engagera civilsamhället inför stora riskhelger, t ex föreningar
- Delta vid fritidsgårdarnas olika aktiviteter
- Vid behov delta på skolornas konferenser/ APT.



### **Framtida fördelning av arbetsuppgifter**

#### **Fältarbete på kvällar och helger-riskhelger**

Under första halvåret 2019 har ungdomscoacherna fältat på kvällstid efter klockan 19.00 vid sju tillfällen.

En resurs behålls med 110 000 kronor. I det ingår att samordna resurser, ordinarie personal, från de tre förvaltningarna för fältarbete vissa kvällar och helger. Dessutom behålls socialförvaltningens driftskostnader för ungdomscoacherna 162 000 kronor till kringkostnader för fältarbete, till exempel bidrag till förening, västar, fika till "vuxna på stan" samt kostnader för personalresurs till ferieverksamheten.

En styrgrupp bildas med representant från respektive förvaltning, som ansvarar för samordning.

Det undersöks om andra aktörer, till exempel föreningar, kan delta i fältarbetet.

#### **Fältarbete på grundskolorna/gymnasiet och fritidsgårdarna**

Skolan ansvarar för tiden i skolan.

Arbeta förebyggande på grupp/klassnivå, värdegrundsarbete till exempel genom tjej- och killgrupper

Skolan ansvarar för detta.

Vid behov av individuellt stöd hänvisa vidare till annan kompetens kuratorer, ungdomsmottagningen och ungdomskoordinator

Individuellt stöd ges även fortsättningsvis av skolkuratorer, ungdomsmottagning och ungdomskoordinator.

Omvärldsbevakning; ta del av aktuella undersökningar inom området såsom "*Liv och hälsa ung*" med mera.

Skolkuratorer, personal på fritidsgårdar och på öppenvården Individ och familjeomsorg omvärldsbevakar.

#### **Delta vid samverkansgrupp**

Skolkuratorer, arbetsledare fritidsgård och personal IFO deltar redan vid dessa samråd.

Ansvara för ferieverksamhet - ungdomar får möjlighet att feriearbete tre veckor under sommaren

Styrgruppen organiserar och genomför feriearbetet. Driftskostnaderna för ferieverksamheten 53 000 kronor behålls.



Samverka med socialtjänstens öppenvård bland annat angående drogproblematik.

Samverkan mellan skola (skolkuratorer), fritidsgårdar samt individ och familjeomsorgen ersätter ungdomscoachernas samordnande funktion.

Engagera vårdnadshavare kring tema-kvällar, föräldrastödsprogram  
Uppdrag för skolpersonal och IFOs öppenvårdspersonal

Engagera civilsamhället inför stora riskhelger, till exempel föreningar  
Ingår i styrgruppens uppdrag.

Delta vid fritidsgårdarnas APT en gång per månad  
Arbetsuppgiften utgår.

Delta vid fritidsgårdarnas olika aktiviteter  
Arbetsuppgift utgår

Vid behov delta på skolornas konferenser/APT  
Arbetsuppgift utgår.

### **Minskad driftskostnad/besparing**

Barn- och utbildningsnämnden: 510 000 kronor

Fritids- och kulturnämnden: 208 000 kronor

Avräknat är 110 000 kronor, som behålls för resurs enligt beskrivning ovan.

### **Genomförande**

En arbetsgrupp bestående av representant/er från de tre förvaltningarna bildas för att planera för ledning/styrgrupp, struktur för arbetet samt hur praktiska frågor ska lösas.

Ett tillägg görs med en punkt om att styrgruppen får i uppdrag att återrapportera genomförandets resultat.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

1. Verksamheten Ungdomscoacherna ersätts med ett förändrat arbetssätt där barn- och utbildningsnämnden, fritid- och kulturnämnden samt socialnämnden ges i uppdrag att även fortsättningsvis samverka gällande det förebyggande ungdomsarbetet. Fritid- och kulturnämnden får ansvaret för samordning av fältverksamhet och ferieverksamhet.
2. Barn- och utbildningsförvaltningens ungdomscoach, 1.0 årsarbetare avslutas.





3. Arbets- och styrgruppen får i uppdrag att åiterrapportera genomförandets resultat.

Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar avslag på förslaget till beslut och anser att ungdomscoacherna ska finnas kvar.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Ingrid Noord-Silverstens (S) yrkande och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Votering begärs. Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för arbetsutskottets förslag och nej-röst för Ingrid Noord-Silverstens förslag.

Med 7 ja-röster för arbetsutskottets förslag mot 6 nej-röster för Ingrid Noord-Silverstens förslag finner ordförande att barn- och utbildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Verksamheten Ungdomscoacherna ersätts med ett förändrat arbetssätt där barn- och utbildningsnämnden, fritid- och kulturnämnden samt socialnämnden ges i uppdrag att även fortsättningsvis samverka gällande det förebyggande ungdomsarbetet. Fritid- och kulturnämnden får ansvaret för samordning av fältverksamhet och ferieverksamhet.
2. Barn- och utbildningsförvaltningens ungdomscoach, 1.0 årsarbetare avslutas.
3. Arbets- och styrgruppen får i uppdrag att åiterrapportera genomförandets resultat.

Socialdemokraterna lämnar in en skriftlig reservation.

Skickas till: Fritids- och kulturnämnden  
Socialnämnden



# Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET

Reservation ärende "Förebyggande ungdomsarbete – förändrat arbetssätt" i BUN 2019-09-11

Den 8 juli får vi via Facebook reda på att ungdomscoacherna i Arboga ska läggas ner. En verksamhet som funnits i 20 år. Ett stöd som vänder sig till våra ungdomar i åldrarna 12-18 år och deras föräldrar. Målet är att dom ska finnas där ungdomarna finns och vara en extra resurs genom att besöka skolor och fältarbete kvällar, nätter och helger samt vid speciella tillfällen.

Att dessutom få höra att medarbetaren redan blivit uppsagd från jobbet som ungdomscoach och erbjuden annat jobb inom kommunen är skrämmande. Trots att ingen information har getts till oss politiker och inget beslut tagits så är verksamheten nedlagd från 1 augusti. Kontoret urstädat och lämnat. Det här är för oss mycket konstig ordning, det borde varit politiskt beslut och sedan verkställighet.

Vår ungdomscoach har stor erfarenhet och en gedigen utbildning för jobbet. Hennes långa erfarenhet är till stor hjälp då arbetsuppgifterna ibland är tunga. Ungdomar som mår dåligt, föräldrastöd som sviker, mobbning mm.

Vi citerar ur en skrivelse som ungdomsfullmäktige skrev den 22 augusti 2019 med anledning av detta ärende.

*"Om UK skulle försvinna skulle ungdomarna inte ha någon att prata med lika lätt. Kuratorerna på skolan ser man aldrig i skolan och dem vågar man inte prata med. UK är mer ens "vänner" så dem vågar man prata med. I skolan kan det bli mer bråk som lärarna måste lösa och då blir det mindre tid till lektionerna. Om Kuratorerna ska lösa problemen i skolan så kommer dem att ha mindre tid till att samtala med dem ungdomar som behöver prata med kuratorn. Om ungdomar inte mår bra så kommer bup och soc få mer att göra och det blir ännu svårare att få en tid hos dem. Det blir mer droger och alkohol bland ungdomarna i kommunen. Det kommer bli otryggt att gå i stan på kvällar. Det blir mer stök på stan bland ungdomar som stör allmänheten. En kväll i veckan kommer fritidsgården vara stängt för det äldre ungdomarna, då UK haft öppet varje onsdag. Det kommer att bli större belastning på fritidsledarna då de kommer få fler uppgifter som tidigare gjordes av UK."*

Vi kan inte förklara bättre varför ungdomscoacherna behövs än vad ungdomarna i ungdomsfullmäktige har skrivit.

Sparivern har gått för långt, en förändrat arbetssätt är inget vi tror på. Ett annat sätt att säga vi lägger ner arbetet.

Arboga 2019-09-11

Socialdemokraterna i Barn- och utbildningsnämnden

Ingrid Noord-Silversten

Anna-Lena Rehnman

Kjell Cladin

Per Landén





Au § 34  
BUN § 51

Dnr 174/2019-600

### Effektiviseringsbeslut

Kommunen har ett tufft ekonomiskt läge och övergripande åtgärder för att bromsa kostnadsutvecklingen har tagits fram och beslutats av kommunstyrelsen den 28 maj 2019. Nämnderna fick i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram förslag på hur kostnaderna för 2019 ska bromsas samt fatta beslut om resultatstärkande åtgärder.

Förvaltningen har arbetat med en åtgärdslista med möjliga resultatstärkande åtgärder samt åtgärder som ska bromsa kostnaderna för 2019.

Förslag på åtgärder för ekonomi i balans:

- Nya riktlinjer för pedagogiska måltider antas. Idag finns ingen reglering om hur många och vilka medarbetare som får äta kostnadsfri pedagogisk lunch. Nya riktlinjer har därför arbetats fram. Detta tillsammans med andra effektiviseringar inom kosten beräknas ge en besparing för förvaltningen på 200 000 kr.
- Restriktioner vid anställningar. Samordning ska ske mellan arbetslag innan timvikarier bokas. Kostnaderna för timvikarier var under 2018 5,3 mnkr. Vissa vikariebehov kommer kvarstå men viss besparing av denna summa kommer ske.
- Restriktioner kring deltagande i konferenser. Övernattningar ska undvikas. Undantag gäller för konferenser och utbildningar bokade före 1/6 2019 samt rektorsutbildningen som är obligatorisk. Möjlig besparing på 500 tkr/år 2019
- Årskurs sju kommer få en Ipad som lärverktyg istället för en Mac dator med start läsåret 2019/2020. Det innebär en besparing på ca 700 tkr/år. Förvaltningen får även i uppdrag att se över om resterande Mac datorer kan fasa ut snabbare än de två år som är kvar (årskurs 8 och 9) i grundskolan. Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att fasa ut Mac datorerna snabbare.
- Kostnaden för olika IT system i verksamheterna är hög. Dessutom visar en kartläggning att samarbetskommunerna i Västra Mälardalen alla har olika system i verksamheterna. Ett projekt har startats för att se över möjliga samordningsvinster kring IT system. Förvaltningen får i uppdrag att fullfölja uppdraget och återkomma med kostnadsbilden.



- Verksamheten med ungdomscoacher avslutas. Se separat ärende.  
Besparing 510 000 kr/år
- Nya riktlinjer för skolskjutsar har beslutats. Riktlinjerna har förtydligats bland annat vad gäller för växelvis boende. Oklart om hur stor summan på effektivisering kommer bli.
- Ersättning busskort för elever bosatta i annan kommun tas bort.  
Besparing 50 000 kr/år
- 30 % tjänst som tekniker tas bort från och med augusti 2019.  
Besparing 70 000 kr/år
- Förvaltningen får i uppdrag att se över ledning och administrationskostnader och återkomma till nämnden med förslag på organisation.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra och utreda åtgärderna listade i ärendet.

Ingrid Noord-Silversten (S) yrkar avslag på punkten om ungdomscoacherna och bifall på övriga punkter.

Vid ställd proposition på arbetsutskottets förslag till beslut mot Ingrid Noord-Silverstens (S) yrkande om avslag på punkten om ungdomscoach finner ordföranden att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

#### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra och utreda åtgärderna listade i ärendet.

Skickas till: Kommunstyrelsen



Au § 37  
BUN § 52

Dnr 111/2019-623

### **Tillägg i riktlinjer för skolskjutsar**

Nya riktlinjer för skolskjuts i grundskolan, särskolan och gymnasieskolan läsåret 2019/2020 beslutades genom delegationsbeslut 2019-06-26.

För att förtydliga att man måste ansöka om skolskjuts inför varje nytt läsår vid särskilda skäl behöver ett tillägg göras i riktlinjerna.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ett tillägg i riktlinjerna för skolskjuts i grundskolan, särskolan och gymnasieskolan läsåret 2019/2020 görs med meningen:

”Alla ansökningar om skolskjuts vid särskilda skäl ska alltid göras läsårsvis inför varje nytt läsår senast 1 juni”.



Au § 36  
BUN § 53

Dnr 60/2019-042

### **Ekonomisk prognos för driftresultat år 2019**

Nämnden ska vid varje sammanträde följa sin ekonomiska utveckling och förvaltningarna ska varje månad rapportera sin ekonomi till kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret.

Ekonomisk prognos för driftresultat år 2019, daterad 14 augusti 2019 redovisas. Prognosen visar på ett minus på 1 500 tkr.

Ingrid Noord-Silversten (S) föreslår att det vid varje sammanträde redovisas vilka anställningar som gjorts den senaste perioden.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Redovisad prognos för drift och investeringar godkänns.
2. Förslaget från Ingrid Noord-Silversten (S) om redovisning av alla anställningar börjar gälla från och med oktober månad.



Au § 35  
BUN § 54

Dnr 168/2019-042

### **Verksamhetsberättelse delår 2019**

Verksamhetsberättelse delår 2019 redovisas inför nämnden gällande mål och måluppfyllelse. I rapporten redovisas verksamhetsberättelse per den 31 augusti 2019.

Prognosen för 2019 är ett underskott med 1,5 mkr.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsberättelsen delår 2019 per den 31 augusti 2019.
2. Verksamhetsberättelsen delår 2019 överlämnas till kommunfullmäktige.





BUN § 55

### **Information**

- Förskola och fritidshem tom 2019-07-01 och 2019-09-01  
antal placerade barn och aktuella anmälningar.
- Sjukstatistik tom 31 augusti 2019



BUN § 56

**Delegationsärenden**

Löpnummer	Ärendegrupp	Delegat	Beslutsdatum
7	Beslut i brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan inväntas - riktlinjer för skolskjuts	Ordf.	2019-06-26
8	Beslut i brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan inväntas - tider för allmän förskola	Ordf.	2019-06-26
9	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-07-11
10	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-07-11
11	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-07-11
12	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-08-21
13	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-08-22
14	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-08-22
15	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-08-30
16	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-08-30
17	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-09-02
18	Anordna skolskjutsar i enskilt fall	Sch	2019-09-02
19	Rätt att ingå avtal som inte är av principiell betydelse eller i övrigt av större vikt och som avser den löpande verksamheten.	Sch	2019-09-03

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.